

2019（令和1）年度事業報告

社会福祉法人 山鳩会
ひなたの道 B型事業所

1. 理念・方針

（1）法人理念

①障がいがある人に…

自分の持っている力を発揮しながら、普通の生活を営み、自らが社会に価値のあるものである事に気づき、自己実現していけるよう支援する。

②障がいがある人の家族に…

障がいがある人への思いを受け止め、それを実現していく。

③援助者には…

障がいがある人と共に歩みつつ、自己実現を図るために必要なサービスを提供し、常に向上的である人材に育てる。

④地域の方に…

共に生きていく環境を実現するために、お互いにメリットのある関わりを築いていく。

（2）中期目標（平成29年度～平成31年度）

高齢化する利用者のニーズに基づく日課、設備の充実を図る。

→余暇活動の導入、歩行困難者の補助設備を導入した。

（3）基本方針

①自己実現欲求の充足を図る。

→生産活動、給食、行事等で自己選択できる場面を増やした。

②多機能型の特性を活かした運営を行う。

→生活介護の職員（常勤、非常勤共に）の出向を日常的に行い、業務の共有化を図った。

③地域の方と円滑な関係を築く。

→施設祭の実施、地域行事イベントへの参加など実施した。

2. 施設概要

（1）施設種別 指定障害福祉サービス事業（就労継続支援B型）

（2）利用定員 40名（利用者数39名）

（3）開所年月 平成28年10月1日

（4）施設規模 敷地面積 982.38㎡

延床面積 996.24㎡

建物構造 鉄筋コンクリート地上3階建て

賃貸区分（土地）賃借 （建物）所有

3. 職員構成

(1) 雇用契約あり

職 種	配置人数
管理者	1名
サービス管理責任者	1名(兼務)
支援員 (常勤職員)	6名
保育士 (常勤職員)	0名
調理員 (常勤職員)	0名
事務員 (常勤職員)	1名(本部兼任)
支援員 (非常勤職員)	5名
保育士 (非常勤職員)	0名
調理員 (非常勤職員)	0名
看護師 (非常勤職員)	0名
理学療法士 (非常勤職員)	0名
作業療法士 (非常勤職員)	0名
合 計	13名

(2) 嘱託

医師 (4回/年)	1名
看護師	0名
理学療法士 (1回/月)	1名
作業療法士 (3回/月)	0名
合 計	2名

4. 利用者状況

(1) 障害程度

	1	2	3	4	未定	合計
愛の手帳	0名	12名	20名	7名	0名	39名
身障手帳	2名	4名	2名	1名	0名	9名
精神保健手帳	0名	1名	0名	0名	0名	1名

(2) 年齢構成 (平均年齢 45.3歳)

	19歳以下	20~29歳	30~39歳	40~49歳	50~59歳	60歳以上	合計
男	0名	6名	5名	7名	8名	3名	29名
女	0名	2名	1名	0名	4名	3名	10名
合計	0名	8名	6名	7名	12名	6名	39名

最低年齢 男…21歳 女…23歳 最高年齢 男…72歳 女…69歳

平均年齢 男…44.1歳 女…48.7歳

(3) 担当福祉事務所

東村山市	練馬区	新宿区	国立市	合計
36名	1名	1名	1名	39名

(4) 障害支援区分

区分	1	2	3	4	5	6	未定	合計
人数	2名	2名	7名	9名	6名	1名	12名	39名

(5) 利用状況

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
入所者	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
退所者	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
月末数	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	39	39	489
延べ日数	902	880	880	920	920	880	920	880	920	920	819	858	10699
延べ人数	778	748	785	826	764	757	820	768	805	771	719	752	9293
出席率(日数)	88.4	85.0	89.2	89.8	83.0	86.0	89.1	87.3	87.5	83.8	85.6	87.5	86.7%
出席率(人数)	86.3	85.0	89.2	89.8	83.0	86.0	89.1	87.3	87.5	83.8	85.6	87.6	86.9%

5. 日課

(1) 月～金曜日

時間	内容
8:00～	送迎
8:30	登園
9:00～9:10	体操 ウォーキング
9:10～11:30	生産活動
11:30～12:30	昼食 昼休み
12:30～15:00	生産活動 係活動 余暇活動
15:00～15:20	清掃 終礼
15:30～	退園 送迎

(2) 土曜日

8:00～	送迎
8:30	登園
9:00～11:00	生産活動 余暇活動
11:00～11:30	昼食 終礼
11:40～	退園 送迎

・土曜日 — 基本的には通常の日課とするが、状況により他の場面にあてる。

6. 重点目標

(1) 健康・衛生

- ①規制されることの少ない基本的な生活（食事・衣料・医療など）が継続できるように、日常生活の改善を図る。
- ②嘱託医など専門家の指示に基づき、個々の状況に適したプログラムを実施する。
- ③健康診断、体重測定など定期的に行い、利用者の健康状況を把握し、家庭や寮などとデータの共有を図り、医療機関への情報提供など早期対応を図る。

健康診断	白十字病院	4月3日
子宮がん検診	白十字病院	7月11.18日
インフルエンザ予防接種	白十字病院	11月11日
歯科検診	ひなたの道（折笠 Dr）	2月13日

→家庭とのデータの共有、運動機会の拡大（余暇活動）が図れた。

(2) 地域・家庭生活

- ①生活を楽しむことを目的に、TPO、流行などを意識した身だしなみなどの情報提供を行うとともに、消費活動など潤いのある生活に意識が向けられるようアドバイスや機会の提供を行う。

→7月より余暇活動として希望者を募り実施した。材料費などは自己負担とした

	参加数	活動内容
手芸	2～3	マフラー、防止、バック製作 外部講師による指導あり
創作	3～4	アロマオイル、ハーバリウムキーホルダー、チークブラシ、ボールペン、紙ねんど、クリスマスリース、アロマソルト製作 外部講師による指導あり
スポーツ	8～12	水泳、ウォーキング、歌謡曲体操

- ②社会生活を円滑に営むためのスキルの獲得や知識・情報などに興味関心ごとを増やし、自分の生活に取り込めていけるような工夫を行い提供していく。

→自治会、掲示などで情報提供を行った。

(3) 生産活動

稼働作業種目

①事業所内活動

(単位:円)

	受注・納品先	作業内容	稼働日	参加者	平成30年度収入	令和元年度収入
受託加工事業	鈴木紙工	ヨビカガバッグ制作	週5日	全員	1,856,954	2,031,256
	プロメディア	ダイレクトメール封入他				
清掃事業	さやま園	除草 水まき	月数回	10名	313,500	268,333
	白十字ホーム 萩原マンション	清掃				

回収事業	三栄サービス	古紙等回収	週5日	15名	5,335,458	3,413,027
自主生産			適宜	3名	23,590	191,190
その他事業	ぼど、白十字ホーム	ポスティング、パザー	適宜	2~5名	28,408	89,307
小計					7,557,910	5,993,113

②パート・アルバイト

(単位:円)

	受入先	作業内容	稼働日	参加者	平成30年度収入	令和元年度収入
パート・ アルバイト	白十字ホーム	下膳	週5日	1名	1,103,123	1,132,947
	三栄サービス	回収補助	週3日	1名		
	富士見公民館 ふれあい喫茶	接客	週1日	1名		
小計					1,103,123	1,132,947

(4) 工賃支払実績

(単位:円)

	総額	平均額	最高額	最低額	アルバイト
4月	419,251	10,750	21,061	1,170	95,472
5月	408,920	10,223	23,260	380	96,378
6月	297,320	7,433	17,280	250	99,215
賞与	579,810	14,495	16,480	3,220	
7月	198,470	5,089	10,580	1,420	84,413
8月	349,870	8,747	19,870	110	102,875
9月	285,380	7,510	14,250	180	88,353
10月	255,490	6,723	13,680	1,790	87,460
11月	328,240	8,416	16,620	450	98,538
12月	215,130	5,513	11,780	1,110	91,503
賞与	377,460	9,437	10,650	2,070	
1月	323,510	8,295	17,880	1,920	100,694
2月	226,070	5,949	12,200	630	103,187
3月	244,850	6,443	13,300	920	84,859
賞与	156,000	4,000	4,000	4,000	
合計	4,668,771	119,023	222,891	19,620	1,132,947
平均	311,051	7,934	14,859	1,308	31,471

※パート・アルバイトについては、本人へ直接支給。

(5) 自治会活動

→月1回開催した。

(6) 給食

①利用者の健康状態に基づき、可能な限り個別の希望に応じた献立、食事時間などを提供

する。→毎週火曜日を選択メニューとした。

②栄養基準量（一人当たりの栄養基準量）

熱量	蛋白質	炭水化物	脂肪	カルシウム	ビタミン		
					B1	B2	C
662Kal	25.1g	92.8g	19.6g	130.7mg	0.42mg	0.36mg	32.2mg

(7) 行事实績

①年間行事

月	内 容	場 所	目的	参加数
6/27.28	宿泊旅行	伊豆	A D L の把握	32名
8/9	暑気払い	ひなたの道	事業所内交流	28名
9/8	廻田町運動会	回田小学校	交流	3名
9/25	グループ外出	バーベキュー	社会性の獲得	6名
10/29	グループ外出	ムーミンバレー パーク	社会性の獲得	5名
11/3	運動会	八坂小学校	身体を動かす	35名
11/19	グループ外出	渋谷	社会性の獲得	8名
12/2	グループ外出	宮沢湖温泉	社会性の獲得	10名
12/7	ひなたフェスティバル	ひなたの道	地域交流・啓発	33名
12/17	グループ外出	川越	社会性の獲得	9名
12/24	クリスマス会	ひなたの道	季節を感じる	35名
1/19	成人を祝う会	中央公民館	人生の節目を祝う	28名
3/17	納会	ひなたの道	年度のまとめ	39名

7. 防災訓練

- (1) 災害時の利用者の安全を図るため、防災計画に基づき月1回の防災訓練を行う。
→計画通り実施した。
- (2) 地元自治会と協力し、非常時に備える。
- (3) 応急処置など職員の知識、技術習得を行う。
→東村山消防署効果測定を実施した。

8. 施設外の方との関係

- (1) 挨拶、清掃、古紙回収活動など積極的に行い、日常的な関係を充実させ、利用者の地域生活の円滑化を図る。
- (2) ボランティアの受け入れ、地域の方、近隣学校などと交流を図り、施設の必要性、障害理解を深める。

(3) 広報紙、ホームページ、フェイスブック等を活用する。

→計画通り実施した。

9. 実習生の受け入れ

対象	期間	人数
介護体験	5日	15名
社会福祉主事	12日	2名

10. 父母会、親の会との連携

(1) 支援の充実を図るため、家族の方との情報交換を密に行う。

(2) 事業所の活動への理解を深めるため、月1回の保護者会を行う。

(3) 家族の参加できる行事を行い、交流の場とする。

(4) 事業所便りを月1回配布し、活動状況を把握していただく。

→計画通り実施

11. 職員研修

研修名	実施日	主催	実施場所	参加者
精神科領域の疾病の理解	6/13	東京都多摩総合精神保健福祉センター	東京自治会館	小林真樹
全国知的障害関係施設長会議	7/22. 23	日本知的障害者福祉協会	パシフィコ横浜	押金 稔
社会福祉事業従事者人権研修	8/26	東京都福祉保健局	東京都社会福祉保健医療センター	清水元宏
全国グループホーム等研修会	8/29. 30	東京都発達支援協会	アパホテル東京ベイ幕張	清水元宏
サービス管理者研修	11/19. 21. 22	東京都	ティアラこうと. 府中の森芸術劇場	牛越拓生
八国山芸術祭	11/23	東村山市	東村山市中央公民館	広瀬美雪
日本の貧困の現実	2/7	東京都社会福祉協議会	研究社英語センタービル	押金稔

12. 会議

職員会議	月1回
B型・生活介護合同職員会議	月1回
評価会議	年2回
給食会議	月1回
ケース会議	月1ケース
研修報告会	研修終了後日

13. 苦情解決、個人情報保護、権利擁護、虐待防止、セクシャルハラスメント防止

- ①それぞれに規定を置き、利用者の権利を守り、満足の向上を図る。
- ②苦情解決については、第三者委員を設置し対応にあたる。
- ③セクシャルハラスメントについては、男女各1名の担当者を設け対応にあたる。

苦情解決

	氏名	連絡先
責任者	押金 稔	042-394-3731
担当者	清水 元宏	同上
第三者委員	端山 幸子（元社協職員）	

セクシャルハラスメント

	氏名	連絡先
責任者	押金 稔	042-394-3731
担当者（男性）	清水 元宏	同上
担当者（女性）	加藤 貴子	同上

虐待防止

	氏名	連絡先
責任者	押金 稔	042-394-3731
担当者	牛越 拓生	同上

- ・ 苦情… 0件
- ・ 車両事故… 2件（いずれも回収作業時）

14. 人事考課

目標面接	中間面接	10月
	期末面接	3月
振り返りシート		3月