

# 2019（平成31）年度 事業計画

社会福祉法人山鳩会  
ひなたの道生活介護

## 1. 理念・方針

### （1）法人理念

#### ①障がいがある人に…

自分の持っている力を発揮しながら、普通の生活を営み、自らが社会に価値のあるものである事に気づき、自己実現していけるよう支援する。

#### ②障がいがある人の家族に…

障がいがある人への思いを受け止め、それを実現していく。

#### ③援助者には…

障がいがある人と共に歩みつつ、自己実現を図るために必要なサービスを提供し、常に向上的である人材に育てる。

#### ④地域の方に…

共に生きていく環境を実現するために、お互いにメリットのある関わりを築いていく。

### （2）中期目標（平成29年度～平成31年度）

地域で豊かに生きていくために

- ・日常生活動作（ADL）向上を軸に個々のニーズに沿った合理的配慮をしていく。
- ・健康で文化的活動を中心に行う生活介護サービス事業としていく。
- ・地域活動に積極的に参加し施設理解に繋げる活動をしていく。

### （3）基本方針

①利用者の人間としての尊厳を守り自己決定を基本とした支援を行う。

②日常生活動作向上をめざし、利用者一人ひとりに、より細やかな配慮をしていく。

③身体障がい等、全介助が必要な方の受け入れに対応するため、環境整備をおこなう。

④年齢や性別を意識した検診を実施し、早期発見・早期治療の契機として地域生活を少しでも長く楽しめるようにする。

⑤利用者の意欲や障害特性に応じた活動プログラムを提供し、日中活動を充実する。

⑥地域の中で利用者の理解者を増やし、ともに活動できる場を提供していく。

## 2. 施設概要

- |         |                    |
|---------|--------------------|
| （1）施設種別 | 指定障害福祉サービス事業（生活介護） |
| （2）利用定員 | 40名（利用者数31名）       |
| （3）開所年月 | 平成28年10月           |

(4) 施設規模	敷地面積	982.38㎡
	延床面積	996.24㎡
	建物構造	鉄筋コンクリート造地上3階建て
	賃貸区分	(土地) 賃貸 (建物) 所有

### 3. 職員構成

#### (1) 雇用契約あり

職 種	配置人数
管理者	1名
サービス管理責任者	1名 ※兼務
支援員 (常勤職員)	5名
保育士 (常勤職員)	0名
調理員 (常勤職員)	0名
事務員 (非常勤職員)	1名 (就労B型と兼任)
支援員 (非常勤職員)	10名
保育士 (非常勤職員)	0名
調理員 (非常勤職員)	0名
看護師 (非常勤職員)	1名
理学療法士 (非常勤職員)	0名
作業療法士 (非常勤職員)	0名
合 計	18名

#### (2) 嘱託

医師 (4回/年)	1名
看護師 (1回/月)	0名
理学療法士 (1回/月)	1名
作業療法士 (3回/月)	1名
合 計	3名

### 4. 利用者状況

#### (1) 障害程度

	1度	2度	3度	4度	未定	合 計
愛の手帳	3名	23名	2名	0名	0名	28名
身障手帳	2名	1名	0名	0名	0名	3名
精神保健手帳	0名	0名	0名	0名	0名	0名

(2) 年齢構成 (平均年齢歳 31.5歳) 平成31年4月1日現在

	19歳以下	20～29歳	30～39歳	40～49歳	50～59歳	60歳以上	合計
男	2名	9名	8名	4名	1名	0名	24名
女	1名	3名	1名	2名	0名	0名	7名
合計	3名	12名	9名	6名	1名	0名	31名

最低年齢 男…19歳 女…18歳 最高年齢 男…54歳 女…47歳

平均年齢 男…31.6歳 女…31.2歳

(3) 担当福祉事務所

東村山市	荒川区	港区	杉並区	東大和市	
19名	2名	1名	2名	1名	
小平市	小金井市	国分寺市	越谷市	戸田市	合計
2名	1名	1名	1名	1名	31名

(4) 障害程度区分

区分	2	3	4	5	6	未定	合計
人数	0名	0名	9名	12名	7名	3名	31名

## 5. 日課

(1) 月～金曜日

時間	内容
8:00～ 9:50	①②便送迎
9:50～10:30	着替え等 朝礼、日課の確認
10:30～12:00	日課(1.5時間)
12:00～13:30	昼食・歯磨き・昼休み
13:30～15:00	日課(1.5時間)
15:00～15:30	お茶・着替え・終礼
15:30～17:00	①②便送迎

(2) 土曜日

時間	内容
8:00～ 9:50	①②便送迎
10:00～10:30	着替え等 朝礼、日課の確認
10:30～11:30	日課(1時間)
11:30～12:50	昼食・歯磨き・着替え・終礼
12:50～14:30	①②便送迎

## 6. 重点目標

### (1) 日常生活動作維持・向上のための支援の充実

- ①日常生活動作（ADL）向上を軸に個々のニーズに沿った支援をしていく。  
（作業療法 調理実習 買い物学習 身だしなみ など）
- ②ストレッチ・ウォーキング等運動プログラムを行う。

### (2) 健康・衛生

- ①一般健康診断の他、歯科検診・婦人科検診等を行い、必要に応じて通院に繋げる。
- ②健康相談（嘱託医）場面を活用し必要な助言を受け、家庭と連携し健康管理に努める。
- ③自分の歯でいつまでも食べられるよう、口腔衛生支援をおこなう。

### (3) 創作・生産活動

創作活動・その他	ちぎり絵・音楽・スヌーズレン・ビーズ・畑作業
生産活動	地域古紙回収・紙すき製品

※B型生産活動を利用することがある。

### (4) 給食

- ①個別のニーズに応じた献立・食事形態を提供する。
- ②栄養基準量（一人当たりの栄養基準量）

熱量	蛋白質	炭水化物	脂肪	カルシウム	ビタミン		
					B1	B2	C
712Kcal	25 g	110.3 g	19 g	125 mg	0.4 mg	0.38 mg	35 mg

### (5) 行事

	内 容
4月	春の遠足（保護者参加行事）
5月	
6月	廻田町いもほり 夏の日帰り旅行
7月	グループ外出（～3月）
8月	暑気払い（B型合同） 夏期休暇
9月	廻田町運動会参加
10月	秋の遠足（保護者参加行事） 回田小防災訓練参加
11月	共催運動会（保護者参加行事）
12月	おたのしみ会（ボランティア参加） 冬期休暇
1月	成人を祝う会（保護者参加行事）
2月	冬の日帰り旅行（保護者参加行事）
3月	納会

## 7. 防災訓練

### (1) 防災

- ①防災計画に基づき月1回の避難訓練を行う。
- ②防火管理者を中心に定期的な自主点検活動を行う。
- ③地域の防災訓練（回田小学校）に参加する。

### (2) 事故防止

- ①安全に過ごすための環境作りの工夫に努め、点検・管理を行う。
- ②利用者の施設外への徘徊をシュミレーションし未然に防ぐ。

## 8. 地域の方との関係

- (1) 地域古紙回収やウォーキングの際の挨拶など、日常的な関係を大切にする。
- (2) 行事を通して地域との交流を図る。
- (3) ボランティアを随時受け入れ、施設や障がい者に対する理解を得る。

## 9. 実習生の受け入れ

- (1) 地域の特別支援学校などより実習を受け入れて体験の場を提供する。
- (2) 大学などの実習を受け入れ、障がい福祉に理解ある人材を養成する一端を担う。

## 10. 父母会、親の会との連携

- (1) 支援の充実を図るため、家族の方との情報交換を密に行う。
- (2) 年に10回保護者会・2回保護者面談を行う。
- (3) 家族が参加できる行事を行い、交流の場とする。

## 11. 職員研修

- (1) 知識、情報収集のため、研修、見学、交流などを行う。
- (2) 積極的に自己啓発し、支援に活かす。

## 12. 会議予定

種 目	回 数	内 容
職員会議	1回/月	事業計画実施状況全般等について
常勤会議	1回/月	常勤職員で課題等の検討
評価会議	各1/年	アセスメントの見直し
給食会議	1回/月	委託業者と献立、課題等の確認・検討
ケース会議	2回/月	利用者個々について
個別支援計画会議	2回/年	各ケースの支援計画について
ひなたの道合同職員会議	1回/月	B型職員と合同

### 13. 苦情解決、個人情報保護、権利擁護、虐待防止、セクシャルハラスメント防止

#### (1) 苦情解決

①担当窓口及び第三者委員を設置し、対応にあたる。

②意思が伝わる関係を作り、丁寧に対応する。

#### (2) 個人情報保護

情報の重要性を認識し、適切な保護に努める。

#### (3) 権利擁護・虐待防止・セクシャルハラスメント防止

各種研修を利用しながらより意識的に取り組む。また担当窓口を設置し、丁寧に対応する。

#### 苦情解決

	氏名	連絡先
責任者	高橋 竜太 (施設長)	042-399-2250
担当者	鈴木 脩太 (支援員)	同上
第三者委員	端山 幸子 (元社協職員)	同上

#### セクシャルハラスメント

	氏名	連絡先
責任者	高橋 竜太 (施設長)	042-399-2250
担当者 (男性)	福島 卓 (支援員)	同上
担当者 (女性)	二子石 朱根 (支援員)	同上

#### 虐待防止

	氏名	連絡先
責任者	高橋 竜太 (施設長)	042-399-2250
担当者	二宮 慎一郎 (支援員)	同上